

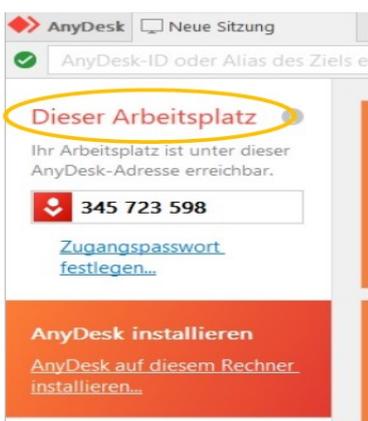
Informationsblatt

Desktop-Remote-Tool AnyDesk

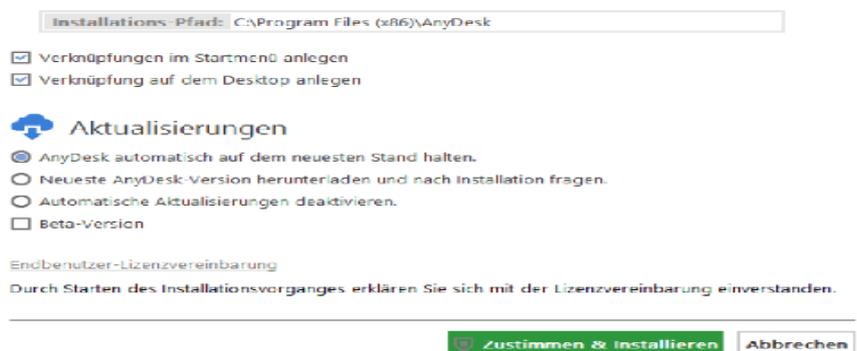
Zweck	PC-Fernwartung von jedem Ort, an dem ein Internetzugang besteht; Dateiübertragung; Freunden helfen; Probleme lösen; Präsentationen; Zusammenarbeit an Dokumenten (für privaten Gebrauch) Online Meetings mit mehreren Teilnehmenden; Homeoffice (nur mit kommerzieller Lizenz möglich)
Voraussetzungen	Zwei Geräte mit Internetanschluss, z. B. einen Computer und ein Smartphone oder Tablet, einen Computer und ein Notebook, zwei Tablets, zwei Laptops... Das portable Gerät nutzen Sie normalerweise zur Fernsteuerung, das andere Gerät ist normalerweise ein Computer, der ferngesteuert werden soll.
Betriebssysteme	Windows, macOS, IOS, Android, Linux, Raspberry Pi, Chrome OS
Sprache	Deutsch, Englisch
Kosten	Frei ausschließlich für den privaten Gebrauch
Hersteller	AnyDesk Software https://anydesk.com/de
Benutzerhandbuch	https://download.anydesk.com/docs/AnyDesk-Benutzerhandbuch.pdf

Schritt-für-Schritt-Anleitung für Windows zur Fernsteuerung eines Arbeitsplatzes

- Um Ihre Geräte unbeaufsichtigt fernsteuern zu können, ohne dass jemand den „Anruf“ am anderen Ende annehmen muss, müssen Sie AnyDesk vorher auf beiden Geräten installieren. Laden Sie also auf **beiden** Geräten AnyDesk herunter ([Downloads](#)). Mit Doppelklick auf die heruntergeladene Datei [Anydesk.exe](#) startet direkt das Programm und Sie könnten sofort loslegen.
- Klicken Sie im geöffneten Programm auf „*Anydesk auf diesem Rechner installiere...*“ und installieren Sie AnyDesk sowohl auf Ihrem Gerät vor Ort als auch auf dem entfernten Gerät.



Installation



3. Nach der Installation werden Sie durch einen Willkommensbildschirm begrüßt, da klicken Sie gleich auf „Loslegen“.



Symbolleiste (1), AnyDesk-ID oder Alias (2) und der Verbindungsbereich (3)

4. (Optional): Erstellen Sie einen Namen für das Gerät, damit dieses leichter zuzuordnen ist.

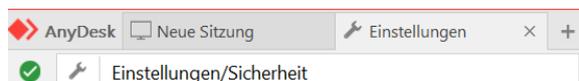
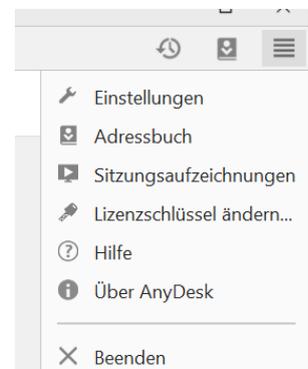
Dazu Rechtsklick auf Ihre AnyDesk-ID (2) und dann klick auf „Alias wählen“.

5. Klicken Sie in der Symbolleiste (1) ganz rechts auf Einstellungen.

6. Klicken Sie hier auf Sicherheit, geben Sie die Sicherheitseinstellungen frei (Windows-Benutzerkontensteuerung bestätigen oder Windows Admin-Kennwort eingeben) und nehmen Sie dann die Einstellungen vor, so wie sie auf dem Screenshot zu sehen sind.

Jetzt richten Sie das Passwort für einen unbeaufsichtigten Zugriff ein.

Geben Sie das Passwort zweifach ein. Wählen Sie die Option „Speichern von Anmeldeinformationen auf anderen Computern erlauben.“

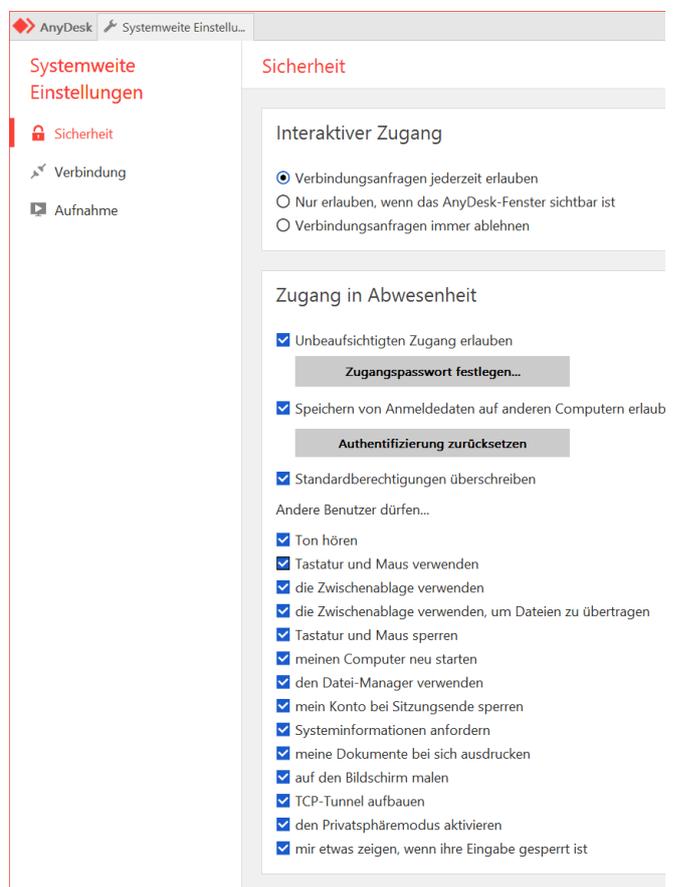


7. Schließen Sie den Tab Einstellungen und das Programmfenster (bleibt im Hintergrund geöffnet).

8. Geben Sie an Ihrem mobilen Gerät unter „Anderer Arbeitsplatz“ die ID bzw. den Alias an und bestätigen Sie mit „Enter“ bzw. Klick auf „Verbinden“.

9. Es erscheint nun der Passwort-Dialog. Setzen Sie den Haken bei „Ab jetzt automatisch verbinden“ und geben Sie das Passwort ein. Weitere Sitzungen zu diesem Gerät werden ab jetzt automatisch angenommen.

Ab jetzt können Sie alle Aktionen des entfernten Computers mit der Maus und der Tastatur oder dem Touchscreen steuern, so als wären Sie direkt vor Ort am Arbeitsplatz.



Die wichtigsten Punkte zusammengefasst:

- Das Programm muss auf beiden Geräten (z. B. Arbeitsrechner im Büro und Laptop unterwegs) heruntergeladen werden.
- Um den Computer (z. B. Arbeitsrechner) aus der Ferne zu steuern, ist die Anwesenheit am Computer nicht notwendig. Der zu steuernde (entfernte) Computer muss aber angeschaltet sein (am besten den Monitor ausgeschaltet lassen) UND AnyDesk muss auf diesem Computer installiert sein UND die in dem Screenshot dargestellten Einstellungen müssen vorgenommen werden. Es muss zwingend ein Zugangspasswort eingerichtet werden.
- Mit diesen Einstellungen am fernzusteuern PC wird jederzeit jede Verbindungsanfrage akzeptiert, sobald der Rechner hochgefahren ist. Nach Anwahl muss man aber das festgelegte Zugangspasswort eingeben, um Zugriff auf den Rechner zu bekommen.
- Im [Benutzerhandbuch](#) finden Sie weitere Nutzungsmöglichkeiten sowie Problemlösungen.

Kontakt für weitere Beratung: servicestelle@via-in-berlin.de

VIA-Servicestelle wird gefördert durch

Die Beauftragte des Senats
für Integration und Migration

Senatsverwaltung
für Integration, Arbeit
und Soziales

be  **Berlin**

Partizipations- und
Integrationsprogramm 